



Основная профессиональная образовательная программа
45.03.01 Филология
Отечественная филология (русский язык и литература)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории, истории литературы и культурологии

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП


(подпись)

О.А.Павловская

« 13 » июня 2018 г.

**Программа учебной практики,
практики по получению первичных профессиональных умений и навыков
(музейно-архивной)**

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	45.03.01 Филология
Направленность (профиль) образовательной программы:	Отечественная филология
Тип образовательной программы:	программа академического бакалавриата

Иваново



1. Цели практики

Целью практики является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК-4, ОПК-6, ПК-3).

Учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков (подготовить рассказ о музейной экспозиции, музее писателя, вести архивные разыскания, работать с архивными документами и использовать их в учебной и научной деятельности.).

2. Вид, тип, форма, способы и основные базы проведения практики

Вид практики – учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Тип практики – музейно-архивная.

Форма – дискретная.

Способ проведения практики – стационарная.

Основные базы проведения практики: Литературный музей ИвГУ, архивный фонд литературного музея ИвГУ, Фольклорный архив кафедры русской словесности и культурологии ИвГУ.

3. Место практики в структуре ОП

Учебная практика относится к вариативной части образовательной программы.

Студент, приступающий к прохождению практики, должен обладать знаниями, умениями, навыками/опытом практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «Основы музейно-архивного дела». Учебная практика является логическим продолжением курса «Основы музейно-архивного дела» и предполагает закрепление базовых знаний по теории и истории архиво- и музееведения, а также умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплины «История».

Для прохождения практики обучающийся должен:

Знать: технологии работы с информационными системами при подготовке научных обзоров, аннотаций, составлении рефератов и библиографий по темам проводимых исследований (ОПК-6); подготовке презентаций, создании творческих работ (ОПК-6); способы и приёмы сбора и обработки информации, использовать различные источники информации при изучении филологических дисциплин, подготовке научных текстов (ОПК-6); основные виды и жанры научной, научно-учебной и информационно-справочной литературы (ПК-3); назначение, содержание и структуру научных изданий разных жанров (ПК-3); основные библиографические источники и поисковые системы (ПК-3); значение знаков в библиографическом описании; способы составления библиографических списков литературы и оформления библиографических ссылок (ПК-3).

Уметь: использовать информационно-коммуникативные технологии при изучении филологических дисциплин, создании профессиональных научных текстов (ОПК-6); представить собственные исследования в информационных сетях, подготовить компьютерную презентацию (ОПК-6); использовать научную и справочно-информационную литературу (ПК-3); собрать литературу по избранной теме (ПК-3); составить библиографическое описание любого издания и список литературы к НИР (ПК-3); составить научный обзор, аннотацию, реферат и библиографию по тематике проводимых исследований (ПК-3).

Владеть: приёмами сбора и обработки информации, навыками работы с информацией из различных источников (ОПК-6); приёмами представления устного, письменного и виртуального материалов собственного исследования (ОПК-6), приемами сбора и обработки информации (ПК-3).

Успешное прохождение будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплины «Культурология», «Библиография и литературное источниковедение», «Основы



филологической работы с текстом». Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе практики, могут быть применены при написании курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика

При прохождении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-4: Владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста.

ОПК-6: Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности.

профессиональные (ПК):

ПК-3: Владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем.

4.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать: Типы и виды источников информации (ОПК-4); основные способы работы с языковым и литературным материалом, собранным из разных источников (ОПК-4); традиционные и современные информационные технологии (ОПК-4); технологии работы с информационными системами при подготовке научных обзоров, аннотаций, составлении рефератов и библиографий по темам проводимых исследований (ОПК-6); подготовке презентаций, создании творческих работ (ОПК-6); способы и приёмы сбора и обработки информации, использовать различные источники информации при изучении филологических дисциплин, подготовке научных текстов, проведении учебных занятий по русскому языку и литературе в общепрофессиональных организациях (ОПК-6); основные виды и жанры научной, научно-учебной и информационно-справочной литературы (ПК-3); назначение, содержание и структуру научных изданий разных жанров (ПК-3); основные библиографические источники и поисковые системы (ПК-3); значение знаков в библиографическом описании; способы составления библиографических списков литературы и оформления библиографических ссылок (ПК-3).

Уметь: Собирать и обрабатывать литературоведческий материал (ОПК-4); использовать теоретические знания курса теории литературы при анализе языковых и литературных фактов (ОПК-4); профессионально структурировать и анализировать языковой и текстовый материал в соответствии с поставленными задачами, используя соответствующие методы и приемы анализа данных и современные технологии (ОПК-4); использовать информационно-коммуникативные технологии при изучении филологических дисциплин, создании профессиональных научных текстов, подготовке учебных занятий в общепрофессиональных организациях (ОПК-6); представить собственные исследования в информационных сетях, подготовить компьютерную презентацию (ОПК-6); использовать научную и справочно-информационную литературу (ПК-3); собрать литературу по избранной теме (ПК-3); составить библиографическое описание любого издания и список литературы к НИР (ПК-3); составить научный обзор, аннотацию, реферат и библиографию по тематике проводимых исследований (ПК-3).



Основная профессиональная образовательная программа

45.03.01 Филология

Отечественная филология (русский язык и литература)

Владеть: Основными методами, способами и средствами сбора, получения, хранения и переработки информации (ОПК-4); основными методами, методиками и приемами анализа фактов языка и литературы (ОПК-4); навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОПК-4); навыками профессионального оформления различных форм чужих текстов (цитат, библиографических списков и т. д.) (ОПК-4); приемами сбора и обработки информации, навыками работы с информацией из различных источников (ОПК-6); приемами представления устного, письменного и виртуального материалов собственного исследования (ОПК-6), приемами сбора и обработки информации (ПК-3).

5. Объем и содержание практики

Объем практики составляет 1 зачетная единица (36 академических часов).

Практика проводится в 3 семестре.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики по разделам (этапам)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап	Организационное собрание.	Участие в организационном собрании
2	Основной этап	Сбор, обработка и анализ полученной информации. Выполнение заданий, в т.ч. индивидуальных, в соответствии с рабочим планом-графиком (Знакомство студентов с музейным и архивным фондом; со структурой архива, справочным аппаратом, режимом хранения. Подготовка (совместно с руководителем) плана работы. Самостоятельная работа по обработке и систематизации фонда музея и архива)	Собеседование по выполнению заданий, в т.ч. индивидуальных
3	Заключительный этап	Составление и оформление отчетности по практике (представление результатов руководителю и устный отчет о проделанной работе)	Зачет с оценкой

6. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

Формы отчетности по практике: устный отчет о проделанной работе, результат обработки и систематизации музейного и/или архивного фонда.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется, если студент продемонстрировал полное знание и понимание теоретического материала; если план учебной практики выполнен полностью.

Оценка «хорошо» ставится в случае достаточной теоретической ориентации по всем выполненным на практике умениям, а также если план выполнен без принципиальных замечаний руководителя практики.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если выполнен минимум практических заданий, по выполненному имеются существенные замечания руководителя практики.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при отсутствии минимума практических умений; план не выполнен или выполнен неудовлетворительно.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики



Основная литература:

1. Сотникова С.И. Музеология. М., 2010.
2. Раскин Д.И., Соколов А.Р. Архивоведение: учебник для академического бакалавриата. М.: Издательство Юрайт, 2016. [<https://biblio-online.ru/viewer/metodika-i-praktika-arhivovedeniya-415639#>]
3. Мультимедийный справочно-методический ресурс «Основы архивной деятельности» <http://archives.ru/documents/methodics/OAD/index.html>

Дополнительная литература:

1. Деловая игра «Проектирование музея». Казань, 2002.
2. Зернова А.Б. Организация системы хранения музейных предметов // Актуальные проблемы фондовой работы музеев. Вып. 1. Труды НИИК. № 63. М., 1979. С. 108-111.
3. Создание экспозиции школьного музея. Методическое пособие. Казань, 2000.
4. Шамсутдинова Д.В. Информационно-образовательная деятельность музеев. 28. Уч.-метод. пособие. Казань, 2001.
5. Федеральные архивы России и их научно-справочный аппарат. М., 1994.
6. Козлов В.П. Российское архивное дело: Архивно-источниковедческие исследования, М., 1999.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.



Основная профессиональная образовательная программа

45.03.01 Филология

Отечественная филология (русский язык и литература)

Автор(ы) программы практики: доцент кафедры теории литературы и русской литературы XX века, кандидат филологических наук Горелов О.С., доцент кафедры русской словесности и культурологии, кандидат филологических наук Меликян М.М.

Программа рассмотрена и утверждена на заседаниях:

кафедры теории литературы и литературы XX века

« 5 » июня 20 18 г., протокол № 10

кафедры русской словесности и культурологии


« 22 » мая 20 18 г., протокол № 6

Программа обновлена

протокол заседания кафедры теории, истории литературы и культурологии

№ 1 от « 2 » сентября 20 19 г.

Согласовано:

Руководитель ОП  О.А. Павловская
(подпись)